
Bij- en nascholing

Beleidsregel

Uitwerking van de bepalingen inzake bij- en nascholing zoals vastgelegd in het Algemeen Besluit van 30 mei 2016, in artikel 1, 26 en 28.

Besloten door de Registratiecommissie Specialismen Verpleegkunde (RSV) op 7 september 2016.

Begripsomschrijving

Onder bij- en nascholing wordt verstaan:

- Een vorm van deskundigheidsbevordering waarbij nieuwe competenties en vaardigheden worden verworven of waarbij reeds aanwezige kennis en vaardigheden worden geactualiseerd door middel van cursorisch onderwijs, cursussen, congressen, symposia, e-learning, klinische lessen, refereerbijeenkomsten, vaardigheidstrainingen, workshops of opleidingen.¹

Artikel 1 e, Algemeen Besluit

Inhoud

De scholing is onafhankelijk geaccrediteerd volgens de normen die zijn opgesteld door de RSV en het bestuur van V&VN, zoals vastgelegd in het accreditatiereglement.

De bewijslast voor deelname aan de scholing wordt door de aanbieder digitaal ingevoerd in het daarvoor bestemde systeem, met uitzondering van scholing die in het buitenland is gevolgd.

De bij- en nascholing is relevant voor het beroep en het specialisme van de verpleegkundig specialist.

De scholing is gespreid over de competenties van de verpleegkundig specialist, zoals beschreven in bijlage 1 van het Algemeen Besluit en over de specifieke competenties die behoren bij het specialisme.

Procedure

Bij- en nascholing algemeen

De verpleegkundig specialist:

- legt de gevolgde bij- en nascholing vast overeenkomstig de systemen en procedures die de RSV voorschrijft.
- is zelf verantwoordelijk dat de door haar gevolgde scholing daadwerkelijk in haar portfolio zichtbaar wordt.

¹ In het Accreditatiereglement verpleegkundig specialisten 2012, artikel 1, lid b, c en d, zijn begripsomschrijvingen opgenomen voor Cursorisch onderwijs, congres/symposium en cursus.

Buitenlandse scholing

- Het bewijs van deelname wordt door de verpleegkundig specialist ingescand en in het portfolio opgeslagen.
- Het aantal gevolgde scholingsuren staat vermeld op het bewijs van deelname. Indien dit niet het geval is, dient het officiële programma van de scholing te worden ingescand en opgeslagen in het portfolio. De verpleegkundig specialist vermeldt bij het programma aan welke onderdelen zij heeft deelgenomen, om zo tot een uren-indicatie te komen.
- Per scholing wordt door de verpleegkundig specialist maximaal 6 uren per dag opgevoerd en niet meer dan 24 uren voor een meerdaags congres. Wanneer het om een opleiding gaat (geen scholing of congres) die de verpleegkundig specialist voor meer dan 24 uren wil opvoeren, dient de verpleegkundig specialist een aparte aanvraag in volgens de systemen en procedures die de RSV voorschrijft. Indien de RSV de aanvraag honoreert, wordt maximaal 50 uren per opleiding toegekend.
- Indien door verpleegkundig specialisten binnen een congres voor medisch specialisten een (deels) apart programma wordt gevolgd, staat dit op het bewijs van deelname vermeld met het bijbehorende punten- of uren-aantal.
- Voor het opvoeren van een buitenlandse scholing die is geaccrediteerd door een beroepsorganisatie in de gezondheidszorg die niet is erkend door de Accreditatiecommissie van de RSV, wordt een aanvraag gedaan overeenkomstig de systemen en procedures die de RSV voorschrijft.

Eisen

Bij- en nascholing algemeen

De verpleegkundig specialist:

1. ziet er op toe dat de gevolgde bij- en nascholing relevant is voor de eigen beroepspraktijk als verpleegkundig specialist.
2. ziet er op toe dat de gevolgde scholing door de aanbieder wordt ingevoerd in het portfolio.

Buitenlandse scholing

In het buitenland gevolgde bij- en nascholing kan in het portfolio worden geplaatst wanneer is voldaan aan de volgende eisen:

1. De scholing wordt gegeven in de vorm van een congres of symposium, cursorisch onderwijs, of e-learning.
2. De scholing wordt georganiseerd in het buitenland en/of door een buitenlandse aanbieder.
3. De scholing richt zich op een internationale doelgroep.
4. De scholing is aantoonbaar op masterniveau.
5. De scholing is geaccrediteerd door een buitenlandse beroepsorganisatie in de gezondheidszorg die is erkend door de Accreditatiecommissie van de RSV.
6. Na afloop van de scholing wordt een bewijs van deelname (certificate of attendance) verstrekt waarop de naam van de deelnemer staat vermeld. Een niet gepersonaliseerd bewijs van deelname is niet geldig.
7. Per scholing wordt door de verpleegkundig specialist maximaal 6 uren per dag opgevoerd en niet meer dan 24 uren voor een meerdaags congres. Wanneer het om een opleiding gaat (geen scholing of congres) die de verpleegkundig specialist voor meer dan 24 uren wil opvoeren, dient de verpleegkundig specialist een aparte aanvraag in volgens de systemen en procedures die de RSV voorschrijft.
8. Indien door verpleegkundig specialisten binnen een congres voor medisch specialisten een (deels) apart programma wordt gevolgd, staat dit op het bewijs van deelname vermeld met het bijbehorende punten- of uren-aantal.

9. Voor het opvoeren van een buitenlandse scholing die is geaccrediteerd door een beroepsorganisatie in de gezondheidszorg die niet is erkend door de Accreditatiecommissie van de RSV, wordt een aanvraag gedaan overeenkomstig de systemen en procedures die de RSV voorschrijft.

In het geval de tekst van deze beleidsregel voor meerderlei uitleg vatbaar is, ofwel afwijkt van het Algemeen Besluit of de Regeling Specialismen Verpleegkunde, gelden de bepalingen van de twee laatstgenoemde documenten.